



PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA

p.w. **Macierzyństwa N.M.P.**

54-144 Wrocław, ul. Pilczycka 139

tel. 71-353-7246, pilczyce@archidiecezja.wroc.pl

www.parafiapilczyce.pl

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI I OSÓB PRAWNIE Z NIMI ZRÓWNANYCH

W Parafii Rzymskokatolickiej pw. Macierzyństwa N.M.P. we Wrocławiu – Pilczycach od dnia 1 lipca 2024 r. obowiązują standardy ochrony małoletnich i osób prawnie z nimi zrównanych, zgodnie z obowiązującym prawem państwowym (ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz innych ustaw, Dz.U. z 2023 r. poz. 1606 – tzw. „ustawa Kamilka”) i prawem kościelnym. Podstawowym celem tego dokumentu jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim [w rozumieniu niniejszych *Standardów*, małoletnim jest osoba, która nie ukończyła 18. roku życia], dbałość o ich dobro, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

Standard 1. Stworzenie i zachowanie bezpiecznego środowiska w parafii.

1. Polityka ochrony małoletnich w parafii dotyczy szczegółowych zasad ich bezpieczeństwa i sposobów ochrony, czyli:
 - rekrutacji personelu i osób zaangażowanych duszpastersko w parafii;
 - bezpiecznych relacji pomiędzy dorosłymi zatrudnionymi i pomagającymi duszpastersko w parafii a małoletnimi;
 - bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi;
 - bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych;
 - zasady ochrony wizerunku i danych osobowych;
 - sposobu reagowania w parafii na przypadki podejrzenia, że małoletni doświadcza przemocy fizycznej, psychicznej czy seksualnej i zasad prowadzenia księgi interwencji [por. Standard 2];
 - pomocy osobom pokrzywdzonym.
2. *Standardy* zatwierdzone i podpisane przez proboszcza parafii są dostępne w parafii i podane do publicznej wiadomości.

Standard 2. Weryfikacja, delegowanie i edukacja duchownych, osób konsekrowanych i świeckich pracujących z małoletnimi w parafii.

1. Obowiązki proboszcza parafii.

Do obowiązków proboszcza parafii należy wdrażanie w życie *Standardów*. Za niestosowanie *Standardów* w parafii odpowiedzialność personalnie ponosi jej proboszcz, również wobec prawa.

O każdej osobie (również o sobie samym) zaangażowanej w parafii i mającej kontakt z małoletnimi w obszarze związanym z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi proboszcz parafii uzyskuje dane z *Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym*; pobiera je osobiście przez stronę internetową Ministerstwa Sprawiedliwości. Dokument zawierający informacje z ww. rejestru proboszcz parafii przechowuje w wersji papierowej w archiwum parafialnym.

Dodatkowo, przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do działalności (np. wolontariackiej) związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi proboszcz parafii uzyskuje od tej osoby informację z *Krajowego Rejestru Karnego* w zakresie przestępstw określonych w rozdz. XIX Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu), rodz. XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości) oraz w zakresie art. 189a Kodeksu karnego (handel ludźmi), art. 207 Kodeksu karnego (znęcanie się nad osobą najbliższą lub pozostającą w stosunku zależności) oraz przestępstw z ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1939). Jeżeli taka osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie, powinna wybrać zaświadczenie o niekaralności z odpowiedniego urzędu kraju, którego jest obywatelem, jeżeli zaś w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwała za granicą, powinna złożyć stosowne oświadczenie (załącznik 1: *Oświadczenie*).

Oryginały wyżej wymienionych zaświadczeń i oświadczeń przechowywane są w archiwum parafialnym w formie papierowej (w przypadku pobrania zaświadczenia z odpowiedniej instytucji) lub elektronicznej na odpowiednim nośniku danych (w przypadku pobrania zaświadczenia przez Internet). Proboszcz parafii odbiera również od każdej z osób zaangażowanych w parafii (duchownych oraz świeckich) i mających kontakt z małoletnimi deklarację respektowania *Standardów* (załącznik 2: *Deklaracja*).

Jeśli parafia zatrudnia firmy z zewnątrz lub udostępnia pomieszczenia podmiotom zewnętrznym, a ich działalność nie obejmuje kontaktu z małoletnimi, należy dbać o to, aby małoletni nie przebywali sami w obecności osób z zewnątrz. Wskazane jest również, aby te osoby lub zarządca reprezentujący podmiot zewnętrzny zapoznany ze *Standardami* i złożyły deklarację respektowania *Standardów* (załącznik 2: *Deklaracja*).

Deklaracje respektowania *Standardów* przechowuje się w archiwum parafialnym.

Parafia posiada księgę interwencji, w której będą dokumentowane (w formie notatek służbowych) wszelkie podjęte działania dotyczące ochrony oraz interwencji i pomocy. Księgę interwencji prowadzi się zgodnie z zasadami ochrony danych wrażliwych. Notatką z księgi interwencji sformułowaną według wytycznych (załącznik 3: *Notatka*) stosowana jest przy zgłoszeniu sprawy do odpowiednich organów państwowych i kościelnych (np. MOPS, prokuratura, kościelny delegat ds. ochrony dzieci i młodzieży).

2. Obowiązki duszpasterzy dzieci.

Duszpasterze dzieci:

- czuwają nad własną dojrzałością emocjonalną, psychiczną, duchową;
- starają się o dobór osób wierzących, rzetelnych, zweryfikowanych i odpowiednio przeszkolonych do pełnienia funkcji animatorów, wychowawców itd.;
- wspierają małoletnich w ich rozwoju ku dojrzałości;
- dbają o respektowanie zasad kultury (wobec małoletnich i między nimi);
- czuwają nad równym traktowaniem wszystkich małoletnich, z uwzględnieniem ich szczególnych potrzeb i osobistych uwarunkowań;
- dbają o przestrzeganie prawa do nienaruszalności cielesnej i prywatności;
- organizują działania duszpasterskie w miejscach bezpiecznych;
- utrzymują kontakt z rodzicami małoletnich;
- dbają o przestrzeganie zasad prywatności i ochrony wizerunku oraz danych osobowych małoletnich.

Standard 3. Sposób reagowania na oskarżenia lub niewłaściwe zachowania

W przypadkach przemocy fizycznej, psychicznej bądź seksualnej, gdy sprawcą jest osoba dorosła lub małoletni, fakt ten zgłaszany jest zgodnie z prawem do organów ścigania oraz do delegata właściwej instytucji kościelnej.

Jeżeli sprawa dotyczy osoby duchownej oskarżonej o niewłaściwe zachowanie wobec małoletniego, stosuje się *Wytyczne dotyczące ochrony dzieci i młodzieży w Archidiecezji Wrocławskiej* z dnia 1 czerwca 2019 r.

Gdy sprawa dotyczy niewłaściwego zachowania osób świeckich zatrudnionych w parafii lub wolontariuszy, sprawa jest badana i podejmowane są adekwatne kroki w zależności od tego, czego dotyczyło to zachowanie. Każdorazowo podejmuje się z tą osobą rozmowę i jeśli zajdzie taka potrzeba, to okresowo lub stale wycofuje ją z pracy duszpasterskiej.

Jeśli niewłaściwe zachowanie dotyczy małoletniego, zawiadomią się o tym jego rodziców i wraz z nimi podejmuje odpowiednie działania. Jeśli sprawa dotyczy niewłaściwych zachowań małoletnich wobec siebie nawzajem, niezwłocznie zawiadomią się ich rodziców i wraz z nimi podejmuje odpowiednie działania. Każda informacja o niewłaściwym zachowaniu jest traktowana poważnie, gdyż stanowi działanie prewencyjne.

Jeśli jakkolwiek osoba dorosła zaangażowana w pracę duszpasterską w parafii dowie się od małoletniego, że doświadcza on przemocy, automatycznie zobowiązana jest do zastosowania się do przepisu art. 304 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. z dnia – Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 46), zwanej dalej *k.p.k.*, zgodnie z którym każdy, kto dowie się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub policję.

Standard 4. Zapewnienie opieki i wsparcia osobom skrzywdzonym.

Każda osoba, która mówi o doświadczanej przez siebie krzywdzie, przyjmowana jest z szacunkiem i uważnie wysłuchana.

Osoba skrzywdzona otrzymuje informację o możliwych formach pomocy, z której może skorzystać na terenie parafii lub poza nią.

Troska duszpasterska wobec osoby skrzywdzonej i jej bliskich polega przede wszystkim na życzliwym wysłuchaniu i pomocy w odbudowaniu jej więzi z Bogiem i zaufania do Kościoła i jest podejmowana w porozumieniu z diecezjalnym duszpasterzem ds. pomocy duchowej osobom skrzywdzonym. Jeśli osobą skrzywdzoną jest małoletni, w miarę potrzeby pomoc otrzymuje również jego rodzina.

Jeśli zgłoszenie dotyczy przestępstwa określonego w prawie karnym i/lub kanonicznym, osoba przyjmująca zgłoszenie postępuje zgodnie z odpowiednimi procedurami określonymi przez prawo świeckie i kościelne. Wszelkie działania i uzyskane informacje objęte są zasadą poufności, ale osoby skrzywdzonej nie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy.

Standard 5. Sposób postępowania z podejrzanymi i oskarżonymi o wykorzystanie seksualne lub przemoc.

Do parafii mogą należeć osoby, które są podejrzane lub oskarżone o różne przestępstwa lub mają wyrok w zawieszeniu, czy też wróciły do środowiska po odbytych wyroku. Nie powinny one jednak pracować z małoletnimi, natomiast powinny zostać objęte opieką duszpasterską.

Gdy osobą podejrzaną lub oskarżoną o przemoc fizyczną, psychiczną lub seksualną wobec małoletniego jest pracownik lub wolontariusz parafialny, odsuwa się taką osobę od podejmowanej pracy związanej z kontaktem z małoletnimi na czas wyjaśnienia sprawy lub do czasu decyzji prokuratury oraz obejmuje ją stosowną opieką (psychologiczną, duszpasterską).

W procesie wyjaśniania sprawy oraz w podawaniu informacji zachowuje się ochronę dobrego imienia domniemanego sprawcy.

Standard 6. Zasady chroniące małoletnich w obszarze parafialnym.

1. Zasady chroniące w kontakcie bezpośrednim.

- wszystkie spotkania z małoletnimi na terenie parafii organizowane są w miejscach oficjalnych, ogólnodostępnych i do tego przygotowanych;
- nie przebywa się z małoletnim sam na sam w warunkach odizolowanych; jeżeli dobro dziecka wymaga indywidualnego spotkania, nie odbywa się ono w sekrecie (zalecane jest powiadomienie rodziców lub przełożonego) i w warunkach odizolowanych; indywidualnych spotkań z małoletnimi nie należy w nieuzasadniony sposób mnożyć ani przedłużać; spotkania takie nie powinny odbywać się w późnych godzinach wieczornych lub nocą;
- małoletni nie przebywają w parafialnych pomieszczeniach mieszkalnych bez opieki rodzica lub opiekuna prawnego;
- małoletni zawsze pozostają pod opieką osoby dorosłej; podczas pełnienia funkcji wychowawczych opiekunowie nie mogą pozostawać pod wpływem alkoholu lub substancji psychoaktywnych ani przyjmować ich w obecności małoletnich;
- małoletni na terenie parafii nie przebywają pod wyłączną opieką innego małoletniego, chyba że inaczej stanowią regulaminy religijnych ruchów duszpasterstwa pozaparafialnego i w tym wypadku stosuje się standardy opracowane przez te grupy; osoby te powinny być odpowiednio uformowane, przygotowane i pełnić posługę pod okiem dorosłych;
- nie przewozi się małoletnich prywatnymi samochodami, zwłaszcza w pojedynkę, bez wiedzy i wyraźnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych;
- nie dotyka się dzieci wbrew ich woli ani w sposób nieadekwatny do relacji duszpasterskich lub wychowawczych;
- małoletnich nie fotografuje się lub filmuje bez ich zgody; nie upublicznia się zdjęć, filmów z udziałem małoletnich bez pisemnej zgody ich rodziców lub opiekunów prawnych, z wyjątkiem zdjęć dużych grup w miejscach publicznych (np. grupowe zdjęcie z Pierwszej Komunii Świętej czy z Sakramentu Bierzmowania);
- kontakt duszpasterza z małoletnimi za pomocą telefonu, mailowo lub za pośrednictwem różnego rodzaju komunikatorów dotyczy wyłącznie kwestii duszpasterskich i odbywa się z użyciem parafialnego telefonu lub parafialnego konta (e-mail, Messenger, Facebook itp.). Komunikację z małoletnimi z użyciem prywatnego konta czy telefonu duszpasterza dopuszcza się wyłącznie w przypadku stworzenia grupy (gdy w konwersacji uczestniczy więcej osób), nigdy indywidualnie.

2. Zasady ochrony dotyczące wyjazdów.

W parafii obowiązują zasady przyjęte w Instrukcji *Wytyczne dotyczące ochrony dzieci i młodzieży w Archidiecezji Wrocławskiej* z dnia 1 czerwca 2019 r.

3. Zasady ochrony dotyczące kontaktów przez media oraz udostępniania z Internetu.

W parafii obowiązują zasady przyjęte w Instrukcji *Wytyczne dotyczące ochrony dzieci i młodzieży w Archidiecezji Wrocławskiej* z dnia 1 czerwca 2019 r.

Standard 7. Zapewnienie jakości i ciągłości działań w zakresie prewencji.

Pracownicy i wolontariusze pełniący funkcje wychowawcze lub formacyjne są zaznajomieni ze *Standardami* obowiązującymi w parafii. Posiadają także zaktualizowaną wiedzę dotyczącą:

- rodzajów przemocy (fizycznej, psychicznej i seksualnej);
- rozpoznawania oznak przemocy (w tym wykorzystania seksualnego);
- strategii działania sprawców przemocy (w tym przemocy seksualnej);
- prowadzenia rozmowy na temat doznanej krzywdy;
- zagrożeń i ochrony przed szkodliwymi treściami w Internecie.

Dokument zawierający obowiązujące w parafii *Standardy* aktualizuje się co 2 lata.
Ewaluacja dokumentu dokonywana jest przez proboszcza parafii.

Załącznik 1:

**OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA W CIĄGU OSTATNICH 20 LAT,
INNYCH NIŻ RZECZPOSPOLITA POLSKA**

W trybie art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1802), ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałem/am następujących państwach:

Oświadczam, że nie byłem prawomocnie skazany/a w ww. państwach za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1939) oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/am się takich czynów zabronionych, oraz nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dzieci, lub z opieką nad nimi.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma, że składając ww. oświadczenia, podlegam odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 Kodeksu karnego, to jest odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko (czytelny podpis)

Załącznik 2:

**DEKLARACJA O ZAPOZNANIU SIĘ Z POLITYKĄ OCHRONY MAŁOLETNICH
I ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO JEJ PRZESTRZEGANIA**

W trybie art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1802), ja niżej podpisana/y, oświadczam, że:

zapoznałam/zapoznałem się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w(nazwa parafii) i zobowiązuję się ich stosowania.

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko (czytelny podpis)

Załącznik 3:**NOTATKA SŁUŻBOWA Z PRZYJĘCIA ZGŁOSZENIA PRZEMOCY**

Data i czas zgłoszenia			
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej (nr tel., e-mail do kontaktu)			
Imię i nazwisko osoby skrzywdzonej (nr tel., e-mail do kontaktu)			
Imię i nazwisko osoby stosującej przemoc (nr tel., e-mail do kontaktu)			
Forma krzywdzenia, miejsce, okoliczności towarzyszące			
Świadkowie			
Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa (art. 304 k.p.k.)	Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny	Inny rodzaj interwencji (jaki?)
Dane organu/placówek/osób/instytucji, do których zgłoszono interwencję i z którymi się kontaktowano			

.....
miejsce, data

.....
czytelne podpisy
osób uczestniczących w przyjmowaniu zgłoszenia

Zasady sporządzania notatki dotyczącej zdarzenia:

- Zapisz dokładną datę i godzinę, kiedy incydent został zgłoszony.
- Podaj imię i nazwisko małoletniego, wiek, adres zamieszkania (jeśli dostępny) oraz wszelkie inne istotne informacje.
- Opisz dokładnie to, co zostało zgłoszone, włączając miejsce, czas i wszelkie istotne szczegóły zdarzenia (możesz zacytować zwroty użyte przez małoletniego lub inną osobę zawiadamiającą).
- Jeśli istnieją, uwzględnij dane wszelkich świadków incydentu, w tym ich imiona, nazwiska, adresy i numery telefonów kontaktowych. Mogą to być również osoby, którym małoletni wcześniej zgłaszał przemoc.

- Opisz kroki, które podjęto w odpowiedzi na zgłoszenie, w tym komunikację z organami ścigania, rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami, działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu itp.
- Wymień wszelkie instytucje lub osoby, z którymi został nawiązany kontakt w związku z incydem.

W notatce wpisywane są tylko te informacje, które znamy ze zgłoszenia. Notatkę sporządzają osoby bezpośrednio zaangażowane w daną sytuację; pod notatką podpisuje się również proboszcz parafii. Notatką taką posługujemy się w działaniach interwencyjnych (np. przy zgłoszeniu do delegata ds. ochrony dzieci i młodzieży, do prokuratury itp.). Notatka lub jej kopia przechowywana jest w dokumentacji parafialnej.

Jeśli w notatce znajdują się dane osobowe, proboszcz parafii staje się automatycznie ich administratorem i stosuje się do *Dekretu* KEP o ochronie danych osobowych z 2018 r. oraz przepisów RODO. Osoba sporządzająca notatkę informuje o dobrowolności podania danych osobowych (imię nazwisko, dane do kontaktu).

Ks. Jacek Dziadkiewicz
proboszcz parafii



J. Jacek Dziadkiewicz